

Способы подачи документов, необходимых для поступления в аспирантуру ФГБНУ ФАНЦ Северо-Востока в 2024 году в электронно-цифровой форме

1. Согласно пункту 25 Правил приема в ФГБНУ ФАНЦ Северо-Востока документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в организацию одним из следующих способов:

1) представляются лично поступающим (доверенным лицом);
2) могут быть направлены через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 610007 г. Киров, Ленина 166а, каб. 214, приёмная комиссия.

3) направляются в Центр в электронной форме посредством электронной информационной системы Центра, а также посредством суперсервиса (в случае его использования).

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

2. Перед заполнением заявления необходимо подробно изучить Правила приема, перечень научных специальностей, на которые проводится прием, информацию о бюджетных местах и условиях проведения приема, особенности зачисления на платное обучение и пр.

3. Комплект документов, направляемых в адрес приемной комиссии, независимо от числа подаваемых заявлений, должен быть один.

4. Документы, направляемые в электронном виде, представляются в файлах формата PDF.

5. Перечень (комплект) документов для поступления:
- заявление о приеме в ФГБНУ ФАНЦ Северо-Востока;
- сканированное изображение всех страниц документа, удостоверяющего личность и гражданство поступающего (в российском паспорте стр. 2, 3, 5);
- сканированное изображение документа государственного образца о высшем образовании (специалитет или магистратура) с приложением к нему.

6. Документы, направляемые по электронной или по обычной почте, не требуют заверения (ни нотариального, никакого другого).

7. Комплект документов направляется в отдел аспирантуры по электронной почте на адрес e-mail: akomkin@yandex.ru.